



БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ

ИЗДАВАНЕ НА ДИПЛОМИ И УДОСТОВЕРЕНИЯ ОТ БАН

Във връзка с решение на Ръководството на БАН, Протокол № 46/19.11.2024 г., т.12 съгласно заповед на Министъра на образованието и науката РД 09-4214/05.11.2024 г. на основание чл. 25, ал. 4 от Закона за администрацията и чл. 14, ал.1 от Закона за развитието на академичния състав в Р България, ви уведомявам, че **считано от 05.11.2024 г. са утвърдени нови единни образци за издаване от БАН на дипломи за присъждане на образователна и научна степен „доктор“ и научната степен „доктор на науките“.**

За издаването на новите дипломи от БАН е необходимо

Директорът на съответното звено да изпрати само писмо до БАН-Администрация с исканата по долу информация

/БЕЗ попълване на карта на НАЦИД и др. придружаващи документи, които се изискваха досега/, както следва:

- За издаване на диплома за присъждане от БАН на **образователна и научна степен „доктор“** е нужна попълнена **само следната информация:**
 1. **Наименование на звеното на БАН: ...**
 2. **Имената на лицето, съгласно документ за самоличност: ...**
 3. **Единен академичен номер, представляващ уникален буквено-цифров идентификационен номер на всеки докторант, вписан в регистъра, който се генерира и издава автоматично от НАЦИД при създаване на партида за докторанта в регистъра /съгласно НАРЕДБА № 1/13 януари 2023 г. за регистъра на всички действащи, прекъснали и завършили докторанти по степени на обучение и по професионални направления – МОН, глава втора, чл. 4, т. 3/: ...**
 4. **Защитен дисертационен труд на тема: ...**
 5. **Докторска програма: ...**
 6. **Професионално направление: ...**
 7. **Дата на защита: ...**
 8. **Имената на Директора на звеното на БАН: ...**

- За издаване на диплома от БАН за присъждане на **научната степен „доктор на науките“** е нужна попълнена **само следната информация:**

1. Наименование на звеното на БАН:...
2. Имената на лицето, съгласно документ за самоличност:...
3. Дата и място на раждане: ...
4. Защитен дисертационен труд на тема: ...
5. Професионално направление: ...
6. Дата на защита: ...
7. Имената на Директора на звеното на БАН: ...

- За издаване на диплома от БАН за присъждане на **образователна и научна степен „доктор“**, придобита в условия на съвместно ръководство с чуждестранната научна организация е нужна попълнена само следната информация:

1. Наименование на звеното на БАН: ...
2. Наименование и местонахождение на чуждестранната научна организация и името на ръководителя, които са организирали подготовката и защитата на дисертационния труд: ...
3. Имената на лицето, съгласно документ за самоличност: ...
4. Единен академичен номер: ...
5. Защитен дисертационен труд на тема: ...
6. Докторска програма: ...
7. Професионално направление: ...
8. Дата на защита: ...
9. Имената на Директора на звеното на БАН:...

- За издаване на удостоверения за признаване от БАН на чужди дипломи за образователна и научна степен „доктор“ е необходимо писмо до БАН-А от Директора на звеното, което да бъде придружено с писмо от ЦО-БАН за извършена проверка на чуждата диплома за присъждане на образователна и научна степен „доктор“ и да съдържа само следната попълнена информация /БЕЗ други копия от документи, БЕЗ попълнена карта на НАЦИД и т.н./:

1. Наименование на звеното на БАН: ...
2. Имената на лицето /съгласно документ за самоличност/: ...
3. Дата и място на раждане: ...
4. Защитен дисертационен труд на тема: ...
5. Професионално направление: ...
6. Дата на защита: ...
7. Наименование и местонахождение на чуждестранната научна организация издала дипломата: ...
8. Имената на ръководителя на чуждестранната научна организация: ...
9. Имената на Директора на звеното на БАН: ...

Във връзка с издаването на удостоверенията от БАН за заемане на академичните длъжности „доцент“ и „професор“ ви информирам, че необходимите официални документи, които се изискват от НАЦИД за удостоверяване избора на „доцент“ и „професор“ са:

- издадена заповед от Директора на съответното звено на БАН за избора
- подписан трудов договор или сключване на допълнително споразумение

Издаването на допълнителни документи от БАН - удостоверения за заемане на академичните длъжности „доцент“ и „професор“, които имат само формален характер и не се признават от другите институции в Р България, могат да бъдат издавани при поискване от съответните звена на БАН.

За издаването им е необходимо Директорът на съответното звено да изпрати писмо до БАН-Администрация /БЕЗ попълване на карта на НАЦИД и др. придружаващи документи, които се изискваха досега/ само със следната попълнена информация:

1. Име на звеното на БАН: ...
2. Присъдена академична длъжност „доцент“ или „професор“: ...
3. Имената на лицето, съгласно документ за самоличност: ...
4. Дата и място на раждане: ...
5. Професионално направление: ...
6. Дата на защита: ...
7. Имената на Директора на звеното на БАН: ... ,

като към писмото се прилагат копия от издадената заповед за избора и подписан трудов договор или сключване на допълнително споразумение.

Официален документ (удостоверение) от БАН за академичната длъжност „главен асистент“ **НЕ СЕ ИЗДАВА.** Необходимият документ, който се изисква от НАЦИД за удостоверяване избора на „гл. асистент“ е издадена заповед от Директора на съответното звено на БАН за назначаване или сключване на допълнително споразумение.

НЕ СЕ ИЗДАВАТ ДОКУМЕНТИ НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК. При нужда се прави официален превод с печат на лицензирана агенция, след което се извършва легализация на самия документ в МОН/НАЦИД.

За **ИЗДАВАНЕТО НА ДУБЛИКАТИ** на удостоверенията за академичните длъжности и дипломи за образователна и научна степен в БАН, Управителният съвет е определил **такса в размер на 150 лв. за „доктор“ и „доктор на науките“ и такса в размер на 100 лв. за „доцент“ и „професор“** /Решение на УС, Протокол № 17/05.11.21 г./