

**Б Ъ Л Г А Р С К А А К А Д Е М И Я Н А Н А У К И Т Е**

*1040 София, ул. “15 ноември” № 1 (+359 2 979 5 203)* [*http://www.bas.bg*](http://www.bas.bg)

**БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ**

**ОБЯВЯВА СВОБОДНА ПОЗИЦИЯ**

**ЗА**

**ЮРИСКОНСУЛТ**

**Основни функции и отговорности на експерта:**

* Правно обслужване и контрол по законосъобразност на дейностите по изпълнение на проект „Повишаване на иновационния капацитет на Българската академия на науките в сферата на зелените и цифровите технологии“;
* Изготвя проекти на договори, споразумения, заповеди и други актове, свързани с изпълнението на проекта;
* Изготвя и предоставя правни становища, отговори, разяснения и др. по конкретно възникнали казуси при изпълнението на проекта за структурата за наблюдение и докладване (СНД), както и по искане на краен потребител (КП) по проекта;
* Осъществява процесуалното представителство пред КЗК, съдилища и други юрисдикции във връзка с дейносттите по проекта;
* Осъществява контрол при разработването и съгласува по законосъобразност изготвени документации за обществени поръчки и проекти на индивидуални административни актове;
* Участва в комисии за разглеждане, оценка и класиране на оферти съгласно разпоредбите на ЗОП и ППЗОП;
* Подпомага дейността на членовете на екипа за наблюдение и докладване на проекта и участва в разработването и прилагането на вътрешната уредба, свързана с изпълнението на проекта;
* При необходимост от получаване на становище от друга компетентна институция изготвя мотивирано запитване;
* Следи за изменение в нормативната уредба, свързана с изпълнение на проектните дейности;
* Следи за издаването на методически указания от Агенция по обществените поръчки и тяхното адаптиране в работата на СНД;
* Изготвя искане за предоставяне на становище от Агенция по обществените поръчки, в случаите когато това се налага поради специфични моменти в законодателната уредба в областта на обществените поръчки
* Осъществява контрол за изпълнение на сключените договори по обществени поръчки за дейностите по проекта;
* Изготвя и предоставя правни становища по изпълнението на сключените договори и съгласува по законосъобразност предложенията за изменението им;
* Докладва за административни пропуски и нарушения, които създават предпоставки за корупция, измами и нередности;
* Изпълнява и други конкретно възложени задачи, свързани с длъжността .

**Изисквания към кандидатите:**

* Образование/ квалификация: висше образование, магистър по Право (Социални, стопански и правни науки)
* Професионален опит: минимум 7 год. по специалността

**Други условия:**

* Сключване на временен трудов договор на пълно работно време за срок до 44 месеца;
* Часова ставка – в зависимост от специфичния опит, мин. 24.00 лв/ч

Позицията се финансира от проект „Повишаване на иновационния капацитет на Българската академия на науките (БАН) в сферата на зелените и цифровите технологии“ в рамките на Национален план за възстанвяване и устойчивост.

**Необходими документи за кандидатстване:**

1. Заявление (свободен текст с посочени данни за контакт)
2. Автобиография (CV европейски формат);
3. Диплома за завършено висше образование;
4. Други дипломи, свидетелства и удостоверения за придобита квалификация/опит по преценка на кандидата.

Забележка: При подаването на документите се предоставят копия на дипломите и другите документи за придобита квалификация/опит, подписани от кандидата „Вярно с оригинала“. Оригиналите се представят при класиране и покана за назначаване.

Документи се приемат от 14.09.2022 г. до 28.09.2022 г. в деловодството на Българска академия на науките на адрес: в гр. София, 1040, ул. „15 ноември“ №1 или на следната електронна поща: pvu\_ban@cu.bas.bg

**Етапи на подбора:**

1. Разглеждане на документите на кандидатите и допускане до събеседване на тези, които отговарят на изискванията и публикуване на списък на допуснатите кандидати на страницата на БАН-А на адрес: [www.bas.bg](http://www.bas.bg) (рубрика Дейности/ Проекти на БАН по Националния план за възстановяване и устойчивост)
2. Събеседване с допуснатите кандидати.
3. Публикуване на списък със класираните експерти на страницата на БАН на адрес: [www.bas.bg](http://www.bas.bg) (рубрика Дейности/Проекти на БАН по Националния план за възстановяване и устойчивост)

За допълнителна информация:

лице за контакти: Катя Александрова, началник отдел АОЧР

e-mail: k.aleksandrova@cu.bas.bg

тел: 02/ 979 5356